

VERSLAG VAST BUREAU HARELBEKE 19.02.2019

DEPARTEMENT FINANCIËN

Financien

1 Zorgbedrijf Harelbeke. Ter kennisgeving beslissingen RVB van 23 januari 2019.

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch :

Op 01 februari 2019 heeft de stad de overzichtslijst van de besluiten die werden genomen door de Raad van bestuur van het Zorgbedrijf Harelbeke in zitting van 23 januari 2019 ontvangen.

Omtrent de genomen beslissingen zijn er geen bezwaren te formuleren.

Het komt het vast bureau toe kennis te nemen van de overgemaakte overzichtslijst.

Verwijzend naar volgende wettelijke decretale en reglementaire bepalingen :

- Artikel 254 van het decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2008.

Om deze redenen;

Na beraadslaging ;

Met unanimititeit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het vast bureau neemt kennis van de overzichtslijst van de besluiten die werden genomen door de Raad van bestuur van het Zorgbedrijf Harelbeke in zitting van 23 januari 2019 :

- Aanvaarden ontslag in onderling akkoord van de Algemeen Directeur Zorgbedrijf Harelbeke, met ingang van 01/03/2019
- Wijziging personeelsformatie Zorgbedrijf Harelbeke
- Aanstellen waarnemend algemeen directeur Zorgbedrijf Harelbeke + toekenning salarisschaal omwille van tijdelijk uitoefenen hogere functie
- Handtekeningbevoegdheid girale betalingen
- Openverklaren functie van Algemeen Directeur Zorgbedrijf Harelbeke voltijds in contractueel verband(weddenschaal A10 – A10b) + aanleggen werfreserve voor de duur van 3 jaar
- Vervoer uitstappen DVC De Vlinder

Artikel 2:

Het vast bureau beslist dat geen toezichtsmaatregel zich opdringt.

HUIS VAN WELZIJN

Huis van Welzijn

2 Bijdrage samenwerking VZW Schuldbemiddeling voor juridische ondersteuning schuldhulpverlening Huis van Welzijn.

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Budgetbeheer, budgetbegeleiding en collectieve schuldenregeling maken een aanzienlijk deel uit van het takenpakket van onze sociale dienst. De wetgeving rond deze materies evolueerde sinds begin jaren 90 in die mate dat ondersteuning door een jurist noodzakelijk werd.

Sedert 28/09/2000 was OCMW Harelbeke aangesloten is bij de Intergemeentelijke Dienst voor Schuldbemiddeling (voor 1 dagdeel). De vzw Welzijnsconsortium trad op als juridische werkgever van juristen die instonden voor de juridische ondersteuning en schuldbemiddeling voor een 12-tal OCMW's (waaronder OCMW Harelbeke). In de raad van 30/01/2003 werd beslist om deze samenwerking uit te breiden van 1 dagdeel naar 3 dagdelen in het kader van het opnemen van collectieve schuldenregelingen.

Omwille van de stijging van dossiers op 01/03/2008 werd beslist tot een uitbreiding van 4 dagdelen. (1 extra dagdeel) en werd ondertussen (raad van 28/10/2004) de Intergemeentelijke dienst schuldbemiddeling, een afzonderlijke vzw schuldbemiddeling Zuid-West-Vlaanderen.

N.a.v. de wijziging van de taakinhoud van juridische medewerker naar stafmedewerker kwaliteit (raad van 27 maart 2008), werd de samenwerking met 3 extra dagdelen uitgebreid miv 01/06/2008. (in totaal: 7 dagdelen)

In de raad van 26/03/2009 werd beslist de samenwerking met de vzw Schuldbemiddeling verder uit te breiden door het opnemen van 2 bijkomende dagdelen nav het stijgend aantal dossiers, het aantal opgemaakte verzoekschriften collectieve schuldenregeling en adviezen door de vzw en de beleidsdoelstelling geen wachtlijsten in te voeren voor de aanvragen schuldbemiddeling.

In totaal komt dit neer op 9 dagdelen.

In de raad van 21.12.2017 werd beslist de samenwerking met VZW Schuldbemiddeling te verminderen met één dagdeel, owv de daling van het aantal dossiers collectieve schuldbemiddeling die opgenomen worden door de VZW.

Verwijzend naar volgende eerdere beslissingen:

Zie bijlagen

Om deze redenen;

Na beraadslaging;

Met unanimititeit;

BESLUIT:

Artikel 1:

Het vast bureau verklaart zich akkoord met de betaling van de jaarlijkse werkingsbijdrage voor de samenwerking met de VZW Schuldbemiddeling voor 2019: 26.389,52 euro (zie factuur in bijlage)

Het vast bureau gaat akkoord met de betaling van de onkostennota ten voordele van de VZW juli 2018 tem december 2018 = 4,93 euro

DEPARTEMENT FINANCIËN

Financien

3 Goedkeuren van de te betalen bedragen ihkv budgethouderschap van het vast bureau.

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen zowel feitelijke als juridisch :

Overeenkomstig artikel 84 § 3 4° is het vast bureau de budgethouder voor het ocmw.

Aan het vast bureau worden de lijsten van de te betalen bedragen ter goedkeuring voorgelegd.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale en reglementaire bepalingen :

Het decreet over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 84 § 3 4°.

Om deze redenen ;

Na beraadslaging ;

Met unanimititeit;

BESLUIT :

Keurt de te betalen bedragen voorkomend op de lijsten goed.

4 Goedkeuren bestelbons.

Het vast bureau,

Op grond van volgende overwegingen zowel feitelijke als juridisch :

Het vast bureau is - als budgethouder - bevoegd tot het goedkeuren van de plaatsingen in het kader van de wet overheidsopdrachten. Bijgevolg dient het vast bureau de bestelbonnen officieel goed te keuren.

Aan het vast bureau wordt wekelijks – vóór het vast bureau - digitaal de excellijst van de bestelbonnen overgemaakt.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 42;
- het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 84 §3 4°, waarbij wordt bepaald dat het vast bureau bevoegd is voor vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Om deze redenen ;

Na beraadslaging ;

Met unanimiteit;

BESLUIT :

Het vast bureau stelt vast dat er geen bestelbons werden opgemaakt.

DEPARTEMENT MANAGEMENT EN PERSONEEL

Secretarie

5 Goedkeuren verslag vorige zitting.

Het vast bureau,

Er worden geen opmerkingen gemaakt op het verslag van 12/02/2019 dat als goedgekeurd mag worden beschouwd.

De zitting eindigt om 09.00 uur.

De Algemeen directeur
Carlo Daelman

De Voorzitter
Alain Top