

B E K E N D M A K I N G

De Burgemeester van de Stad Harelbeke maakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet bekend dat de gemeenteraad op 15 december 2014 het hierna vermelde besluit heeft genomen:

Wijziging rechtspositieregeling. Opstart elektronische maaltijdcheques per 1 januari 2015.

Datum van bekendmaking op de website van de stad: 17 december 2014.

De tekst van deze beslissing luidt als volgt:

De gemeenteraad,

Op grond van volgende overwegingen, zowel feitelijk als juridisch:

Bij besluit van de gemeenteraad van 22 december 2008 werd overgegaan tot de vaststelling van de Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel per 1 januari 2009.

Bij besluit van de gemeenteraad van 8 maart 2010 werd de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel aangepast en gewijzigd onder meer in functie van de vaststelling van het organogram, de samenstelling van het managementteam en de aanduiding ervan op het organogram, de vaststelling van de personeelsformatie en de vaststelling van de overgangsformatie.

Artikel 209 van de Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel voorziet in toekenning van maaltijdcheques.

Sinds 1 januari 2011 kunnen werkgevers en werknemers in onderling overleg kiezen voor het systeem van elektronische maaltijdcheques. Een systeem dat werkt met een elektronische bankkaart.

Op 24 juli 2014 verscheen in het Belgisch Staatsblad het Koninklijk besluit van 24 juni 2014, dat voorziet in een definitieve overgang voor alle werkgevers naar elektronische maaltijdcheques. Werkgevers hebben hiervoor de tijd tot 1 januari 2016.

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om samen met het OCMW-Harelbeke en vzw Hise de opstart van de elektronische maaltijdcheques voor de Stad Harelbeke te voorzien met ingang van 1 januari 2015.

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 23 september 2014 beslist om de opdracht 'elektronische maaltijdcheques Stad en OCMW Harelbeke - vzw Hise - 2015-2019' te gunnen aan Edenred Belgium (Ticket Restaurant) ;

Het betreft een samengevoegde opdracht waarbij de Stad Harelbeke optrad in naam van het OCMW-Harelbeke en vzw Hise bij de gunning van de opdracht.

- de statutaire medewerkers
- de contractuele medewerkers
- de gesubsidieerde contractuele medewerkers
- de tijdelijke personeelsleden

van het stadsbestuur Harelbeke, evenwel met uitzondering van het onderwijzend en opvoedend personeel van de gemeentelijke onderwijsinstellingen (basisonderwijs en kunstonderwijs).

Artikel 3:

Maaltijdcheques worden toegekend voor de perioden (dagen of uren) waarin de werknemer effectieve arbeidsprestaties levert. Onder de term "effectieve arbeidsprestaties" wordt verstaan: de perioden waarin de werknemer effectief op de normale arbeidsplaats aanwezig is of in opdracht van de werkgever elders arbeidsprestaties levert, opleiding, studiedagen en vergaderingen van het bestuur alsook de vergaderingen met vakbondsverlof worden gelijkgesteld met arbeidsprestaties. Overuren, die nadien binnen het kwartaal worden gerecupereerd via vrijaf van gelijke duur, worden gelijkgesteld met effectieve arbeidsprestaties tot beloop van het theoretisch maximum aantal te presteren arbeidsdagen per kwartaal.

Artikel 4:

Het aantal maaltijdcheques dat voor een bepaalde maand aan een personeelslid wordt toegekend, wordt bepaald door het totaal aantal effectief gepresteerde uren in de loop van de maand te delen door het normale aantal arbeidsuren per dag. Indien deze bewerking een getal oplevert, wordt het afgerond op de hogere eenheid. Het aantal toegekende maaltijdcheques per kwartaal mag nooit hoger zijn dan het maximum aantal arbeidsdagen dat tijdens het kwartaal gepresteerd kan worden door een voltijds personeelslid.

Artikel 5:

Voor de berekeningen waarvan sprake in artikel 4 gelden volgende elementen:

- het dagelijks normale aantal arbeidsuren bedraagt 7,60 uren
- het maximum aantal dagen dat een voltijdse medewerker per kwartaal kan presteren, stemt overeen met het aantal werkdagen in het regime van de vijfdagenweek, die in het kwartaal vallen (d.w.z. het aantal kalenderdagen in het kwartaal, verminderd met het aantal zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen).

Artikel 6:

De waarde van een maaltijdcheque bedraagt € 6 en bestaat uit:

- het aandeel van de werkgever: € 4,91
- het aandeel van de werknemer € 1,09

Het aantal elektronische maaltijdcheques en het bedrag van het persoonlijk aandeel van de maaltijdcheques dat in vermindering gebracht wordt, wordt vermeld op de loonafrekening.

Artikel 7 :

De elektronische maaltijdcheques worden iedere maand gecrediteerd op de maaltijdchequerekening van de medewerker in functie van het aantal uren van de maand tijdens welke effectieve arbeidsprestaties geleverd werden door de medewerker. De maaltijdchequerekening is een databank waarop voor een medewerker een aantal elektronische maaltijdcheques worden opgeslagen en die beheerd worden door een erkend uitgever.

Zo, in een bepaalde maand het aantal ter beschikking gestelde cheques afwijkt van het aantal effectief gepresteerde arbeidsuren, wordt in de loop van hetzelfde kwartaal en uiterlijk de laatste dag van de maand, volgend op het kwartaal, het aantal cheques in overeenstemming gebracht met het aantal uren waarop het personeelslid tijdens het kwartaal effectief arbeidsprestaties heeft geleverd.

Er werd een schrijven gericht naar Sodexho (leverancier van de papieren maaltijdcheques) om de samenwerking tot leveren van papieren maaltijdcheques te beëindigen op 31 december 2014. Concreet betekent dit dat de laatste levering van papieren maaltijdcheques in januari 2015 zal verlopen voor de prestaties geleverd in de maand december 2014.

Er wordt voorgesteld om §3 tot en met §7 van artikel 209 van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel te schrappen en als volgt te wijzigen :

~~§3 Dit artikel is van toepassing op de statutaire personeelsleden, de tijdelijke personeelsleden, de contractuele personeelsleden en de gesubsidieerde contractuele personeelsleden van het Stadsbestuur Harelbeke, evenwel met uitzondering van het onderwijzend en opvoedend personeel van de gemeentelijke onderwijsinstellingen (basisonderwijs en kunstonderwijs).~~

~~§4 Maaltijdcheques worden toegekend voor de perioden (dagen of uren) waarin de werknemer effectieve arbeidsprestaties levert. Onder de term "effectieve arbeidsprestaties" wordt verstaan: de perioden waarin de werknemer effectief op de normale arbeidsplaats aanwezig is of in opdracht van de werkgever elders arbeidsprestaties levert, opleiding, studiedagen en vergaderingen van het bestuur alsook de vergaderingen met vakbondsverlof worden gelijkgesteld met arbeidsprestaties. Overuren, die nadien binnen het kwartaal worden gerecupereerd via vrijaf van gelijke duur, worden gelijkgesteld met effectieve arbeidsprestaties tot beloop van het theoretisch maximum aantal te presteren arbeidsdagen per kwartaal.~~

~~§5 Het aantal maaltijdcheques dat voor een bepaalde maand aan een personeelslid wordt toegekend, wordt bepaald door het totaal aantal effectief gepresteerde uren in de loop van de maand te delen door het normale aantal arbeidsuren per dag. Indien deze bewerking een getal oplevert, wordt het afgerond op de hogere eenheid. Het aantal toegekende maaltijdcheques per kwartaal mag nooit hoger zijn dan het maximum aantal arbeidsdagen dat tijdens het kwartaal gepresteerd kan worden door een voltijds personeelslid.~~

~~§6 Voor de berekeningen waarvan sprake in § 5 gelden navolgende elementen. Het dagelijks normale aantal arbeidsuren bedraagt 7,6 uren. Het maximum aantal dagen dat een voltijdse werknemer per kwartaal kan presteren, stemt overeen met het aantal werkdagen in het regime van de vijf dagenweek, die in het kwartaal vallen (d.w.z. het aantal kalenderdagen in het kwartaal verminderd met het aantal zaterdagen en zondagen en het aantal wettelijke feestdagen).~~

~~§7 De maaltijdcheque vermeldt duidelijk dat zijn geldigheidsduur beperkt is tot drie maanden en dat hij slechts mag gebruikt worden ter betaling van een eetmaal of voor de aankoop van verbruiksklare voeding.~~

"...

§3 Reglement op de toekenning van elektronische maaltijdcheques - van toepassing vanaf 1 januari 2015 : (zie bijlage IX van de "rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel)

Artikel 1:

Dit reglement heeft tot voorwerp de toekenning van elektronische maaltijdcheques aan de medewerkers bedoeld in artikel 2. Het wordt opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van het KB van 3 februari 1998 en 12 oktober 2010 betreffende de maaltijdcheques.

Artikel 2:

Dit reglement is van toepassing op:

Artikel 8:

De maaltijdcheque wordt op naam van de medewerker afgeleverd.

De geldigheidsduur van de maaltijdcheques is beperkt tot 12 maanden en begint lopen vanaf het moment dat de maaltijdcheque op de maaltijdchequerekening van de medewerker geplaatst werd.

De elektronische maaltijdcheques worden uitgegeven in volgorde van geldigheid, de oudste eerst.

Artikel 9:

De medewerker krijgt gratis een kaart ter beschikking. Hij verbindt zich ertoe deze in goede staat te bewaren. De medewerker kan de kaart uiterlijk gebruiken tot aan de vervaldag van de maaltijdcheques die nog ter beschikking zijn op zijn maaltijdchequerekening.

In geval van verlies van de kaart zal de medewerker de kost van vervanging van de kaart dragen, die gelijk is aan de nominale waarde van een maaltijdcheque. Behalve in geval van betwisting van de medewerker zal deze kost afgehouden worden van het eerstvolgend nettoloon dat hem/haar verschuldigd is.

In geval van diefstal van de drager zal de werkgever de kost van de vervanging van de kaart dragen, op voorwaarde dat de medewerker het bewijs voorlegt van de aangifte van de diefstal.

In geval van beschadiging van de kaart, zal de werkgever de kost van de vervanging van de kaart dragen, behalve door onzorgvuldig gebruik.

Artikel 10.

Er is geen collectieve omkeerbaarheid naar de papieren maaltijdcheques mogelijk.

Artikel 11:

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2015.

Volgende administratieve stappen dienden nu vastgelegd :

- *Het overleg met het syndicaal overlegorgaan Stad/OCMW;*
- *Het voorafgaand advies van de raad voor maatschappelijk welzijn.*
- *Het advies van het managementteam;*
- *Het wijzigen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel;*

Het managementteam verleende op 24 november gunstig advies.

Het syndicaal overlegorgaan Stad/OCMW verleende in zijn bijeenkomst van 14 november 2014 gunstig advies.

Overeenkomstig de bepalingen van het artikel 270 van het gemeentedecreet werd het voorafgaandelijk advies van de raad voor maatschappelijk welzijn gevraagd met betrekking tot onderhavig besluit inzake het wijzigen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel.

Rekening houdende met de inhoud van het hier voorliggend reglement met betrekking tot de toekenning elektronische maaltijdcheques, komt het passend voor om de hier bedoelde wijziging aan de lokale rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel door te voeren.

Deze beraadslaging zal overeenkomstig de bepalingen van het artikel 186 van het gemeentedecreet worden bekendgemaakt.

Verwijzend naar volgende wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen:

- KB van 3 februari 1998 en 12 oktober 2010 betreffende de maaltijdcheques;
- Bijzonder Onderhandelingscomité Stad/OCMW/Vakbonden dd. 14 november 2014;
- De "Titel III. Personeel" van het gemeentedecreet m.b.t. de krijtlijnen van het gemeentelijk personeelsbeleid;
- Titel VIII, Hoofdstuk I van het gemeentedecreet met betrekking tot het bestuurlijk toezicht;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Om deze redenen;

Na beraadslaging in openbare zitting;

Met unanimiteit;

BESLUIT:

Artikel 1:

§3 tot en met § 7 van artikel 209 de "rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel" wordt geschrapt en als volgt gewijzigd :

~~§3 Dit artikel is van toepassing op de statutaire personeelsleden, de tijdelijke personeelsleden, de contractuele personeelsleden en de gesubsidieerde contractuele personeelsleden van het Stadsbestuur Harelbeke, evenwel met uitzondering van het onderwijzend en opvoedend personeel van de gemeentelijke onderwijsinstellingen (basisonderwijs en kunstonderwijs).~~

~~§4 Maaltijdcheques worden toegekend voor de perioden (dagen of uren) waarin de werknemer effectieve arbeidsprestaties levert. Onder de term "effectieve arbeidsprestaties" wordt verstaan: de perioden waarin de werknemer effectief op de normale arbeidsplaats aanwezig is of in opdracht van de werkgever elders arbeidsprestaties levert, opleiding, studiedagen en vergaderingen van het bestuur alsook de vergaderingen met vakbondsverlof worden gelijkgesteld met arbeidsprestaties. Overuren, die nadien binnen het kwartaal worden gerecupereerd via vrijaf van gelijke duur, worden gelijkgesteld met effectieve arbeidsprestaties tot beloop van het theoretisch maximum aantal te presteren arbeidsdagen per kwartaal.~~

~~§5 Het aantal maaltijdcheques dat voor een bepaalde maand aan een personeelslid wordt toegekend, wordt bepaald door het totaal aantal effectief gepresteerd uren in de loop van de maand te delen door het normale aantal arbeidsuren per dag. Indien deze bewerking een getal oplevert, wordt het afgerond op de hogere eenheid. Het aantal toegekende maaltijdcheques per kwartaal mag nooit hoger zijn dan het maximum aantal arbeidsdagen dat tijdens het kwartaal gepresteerd kan worden door een voltijds personeelslid.~~

~~§6 Voor de berekeningen waarvan sprake in § 5 gelden navolgende elementen. Het dagelijks normale aantal arbeidsuren bedraagt 7,6 uren. Het maximum aantal dagen dat een voltijdse werknemer per kwartaal kan presteren, stemt overeen met het aantal~~

~~werkdagen in het regime van de vijfdagenweek, die in het kwartaal vallen (d.w.z. het aantal kalenderdagen in het kwartaal verminderd met het aantal zaterdagen en zondagen en het aantal wettelijke feestdagen).~~

~~§7 De maaltijdcheque vermeldt duidelijk dat zijn geldigheidsduur beperkt is tot drie maanden en dat hij slechts mag gebruikt worden ter betaling van een eetmaal of voor de aankoop van verbruiksklare voeding.~~

"...

§3 Reglement op de toekenning van elektronische maaltijdcheques - van toepassing vanaf 1 januari 2015: (zie bijlage IX van de "rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel")

Artikel 1:

Dit reglement heeft tot voorwerp de toekenning van elektronische maaltijdcheques aan de medewerkers bedoeld in artikel 2. Het wordt opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van het KB van 3 februari 1998 en 12 oktober 2010 betreffende de maaltijdcheques.

Artikel 2:

Dit reglement is van toepassing op:

- de statutaire medewerkers
- de contractuele medewerkers
- de gesubsidieerde contractuele medewerkers
- de tijdelijke personeelsleden

van het stadsbestuur Harelbeke, evenwel met uitzondering van het onderwijzend en opvoedend personeel van de gemeentelijke onderwijsinstellingen (basisonderwijs en kunstonderwijs).

Artikel 3:

Maaltijdcheques worden toegekend voor de perioden (dagen of uren) waarin de werknemer effectieve arbeidsprestaties levert. Onder de term "effectieve arbeidsprestaties" wordt verstaan: de perioden waarin de werknemer effectief op de normale arbeidsplaats aanwezig is of in opdracht van de werkgever elders arbeidsprestaties levert, opleiding, studiedagen en vergaderingen van het bestuur alsook de vergaderingen met vakbondsverlof worden gelijkgesteld met arbeidsprestaties. Overuren, die nadien binnen het kwartaal worden gerecupereerd via vrijaf van gelijke duur, worden gelijkgesteld met effectieve arbeidsprestaties tot beloop van het theoretisch maximum aantal te presteren arbeidsdagen per kwartaal.

Artikel 4:

Het aantal maaltijdcheques dat voor een bepaalde maand aan een personeelslid wordt toegekend, wordt bepaald door het totaal aantal effectief gepresteerde uren in de loop van de maand te delen door het normale aantal arbeidsuren per dag. Indien deze bewerking een getal oplevert, wordt het afgerond op de hogere eenheid. Het aantal toegekende maaltijdcheques per kwartaal mag nooit hoger zijn dan het maximum aantal arbeidsdagen dat tijdens het kwartaal gepresteerd kan worden door een voltijds personeelslid.

Artikel 5:

Voor de berekeningen waarvan sprake in artikel 4 gelden volgende elementen:

- het dagelijks normale aantal arbeidsuren bedraagt 7,60 uren
- het maximum aantal dagen dat een voltijdse medewerker per kwartaal kan presteren, stemt overeen met het aantal werkdagen in het regime van de vijfdagenweek, die in het kwartaal vallen (d.w.z. het aantal kalenderdagen in het kwartaal, verminderd met het aantal zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen).

Artikel 6:

De waarde van een maaltijdcheque bedraagt € 6 en bestaat uit:

- het aandeel van de werkgever: € 4,91
- het aandeel van de werknemer € 1,09

Het aantal elektronische maaltijdcheques en het bedrag van het persoonlijk aandeel van de maaltijdcheques dat in vermindering gebracht wordt, wordt vermeld op de loonafrekening.

Artikel 7 :

De elektronische maaltijdcheques worden iedere maand gecrediteerd op de maaltijdchequerekening van de medewerker in functie van het aantal uren van de maand tijdens welke effectieve arbeidsprestaties geleverd werden door de medewerker. De maaltijdchequerekening is een databank waarop voor een medewerker een aantal elektronische maaltijdcheques worden opgeslagen en die beheerd worden door een erkend uitgever.

Zo, in een bepaalde maand het aantal ter beschikking gestelde cheques afwijkt van het aantal effectief gepresteerde arbeidsuren, wordt in de loop van hetzelfde kwartaal en uiterlijk de laatste dag van de maand, volgend op het kwartaal, het aantal cheques in overeenstemming gebracht met het aantal uren waarop het personeelslid tijdens het kwartaal effectief arbeidsprestaties heeft geleverd.

Artikel 8:

De maaltijdcheque wordt op naam van de medewerker afgeleverd.

De geldigheidsduur van de maaltijdcheques is beperkt tot 12 maanden en begint lopen vanaf het moment dat de maaltijdcheque op de maaltijdchequerekening van de medewerker geplaatst werd.

De elektronische maaltijdcheques worden uitgegeven in volgorde van geldigheid, de oudste eerst.

Artikel 9:

De medewerker krijgt gratis een kaart ter beschikking. Hij verbindt zich ertoe deze in goede staat te bewaren. De medewerker kan de kaart uiterlijk gebruiken tot aan de vervaldag van de maaltijdcheques die nog ter beschikking zijn op zijn maaltijdchequerekening.

In geval van verlies van de kaart zal de medewerker de kost van vervanging van de kaart dragen, die gelijk is aan de nominale waarde van een maaltijdcheque. Behalve in geval van betwisting van de medewerker zal deze kost afgehouden worden van het eerstvolgend nettoloon dat hem/haar verschuldigd is.

In geval van diefstal van de drager zal de werkgever de kost van de vervanging van de kaart dragen, op voorwaarde dat de medewerker het bewijs voorlegt van de aangifte van de diefstal.

In geval van beschadiging van de kaart, zal de werkgever de kost van de vervanging van de kaart dragen, behalve door onzorgvuldig gebruik.

Artikel 10.

Er is geen collectieve omkeerbaarheid naar de papieren maaltijdcheques mogelijk.

Artikel 11:

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2015.

Artikel 2 :

Deze beraadslaging zal overeenkomstig de bepalingen van het artikel 186 van het gemeentedecreet worden bekendgemaakt.

Artikel 3 :

Afschriften van onderhavige beslissing, samen met het volledige dossier, worden in het kader van de uitoefening van het bestuurlijk toezicht aan de Heer Gouverneur van de Provincie West-Vlaanderen overgemaakt.

Harelbeke op 17 december 2014.

Alain TOP

burgemeester

